

## **ANEXO 1: CARACTERÍSTICAS FORMALES DEL TRABAJO FIN DE MÁSTER**

### **1. Extensión del TFM:**

El TFM tendrá una extensión mínima de 30 páginas y máxima de 60, excluidos únicamente los anexos.

### **2. Estructura del TFM:**

El TFM tendrá la siguiente estructura:

- Portada, acorde con el modelo del Anexo 2.
- Dedicatoria (opcional).
- Agradecimientos (opcional).
- Índice paginado de los diferentes apartados/capítulos del TFM.
- Índice de tablas, gráficos y figuras.
- Relación de abreviaturas utilizadas.
- Resumen en español y en inglés (no más de 200 palabras).
- Palabras clave en español y en inglés (no más de 5).
- Introducción (primer apartado), que debe incluir la motivación o justificación del trabajo, sus objetivos, un resumen de sus resultados y finalizar con un párrafo que contenga un resumen de la estructura del trabajo por apartados/capítulos.
- Desarrollo, que contenga los apartados/capítulos que se considere conveniente para reflejar claramente los resultados del trabajo.
- Conclusiones, que deben dar respuesta a los objetivos planteados en la introducción.
- Referencias, que debe contener todas las referencias bibliográficas utilizadas para la elaboración del trabajo, ordenadas alfabéticamente por apellidos de autores y de acuerdo con el estilo APA.

### **3. Normas de estilo del TFM:**

El TFM debe cumplir las siguientes normas de estilo:

- Tamaño de papel: DIN A4.
- Impresión en ambas caras.
- Los márgenes deben tener las siguientes medidas:
  - Izquierdo: 3 cm.
  - Derecho: 3 cm.
  - Superior: 2,5 cm.
  - Inferior: 2,5 cm.
- Espacio interlineal: 1,5 cm.

- Separación entre párrafos: 6 puntos antes y después.
- Sangría en la primera línea en todos los párrafos tras un punto y aparte (RAE): 0,63 cm.
- Tipo de fuente: Arial, Times New Roman o Calibri, pero solo un tipo para todo el trabajo.
- Tamaño de fuente: 12 puntos, excepto para los títulos, notas a pie de página y notas de tablas, gráficos y figuras, tal como se indica a continuación:
  - Título de apartado/capítulo (primer nivel): mayúscula 14 puntos + negrita (1, 2, 3, etc.).
  - Título de apartado (segundo nivel): mayúscula 12 puntos + negrita (1.1, 1.2, 1.3, etc.).
  - Título de apartado (tercer nivel): minúscula 12 p + negrita (1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, etc.).
  - Título de apartado (resto de niveles): minúscula 12 puntos + cursiva.
  - Notas a pie de página: 10 puntos.
  - Notas de tablas, gráficos y figuras: 10 puntos.
  - Encabezado de página: 10 puntos.
  - Pie de página: 10 puntos.
- Alineación: justificada, excepto para los encabezados, pies de página y títulos de tablas, cuadros y figuras, que será centrada.
- Encabezado de página desde el apartado Introducción: título del trabajo en una línea y nombre y apellidos del estudiante en otra línea. Tamaño de letra: 10 puntos. Justificación: centrada.
- Pie de página desde el apartado Introducción: Máster Universitario en Ciencias Actuariales y Financieras (MUCAF) en una línea y número de página en otra línea. Tamaño de letra: 10 puntos. Justificación: centrada.
- Las tablas, cuadros, gráficos y figuras se numerarán de acuerdo con el sistema de doble numeración (primer número para el apartado/capítulo y segundo para el número de orden dentro del apartado/capítulo). Por ejemplo: Tabla 4.2: Variables utilizadas (es la segunda tabla del apartado/capítulo 4). Los títulos irán encima, centrados y sin extenderse más de la medida de las tablas, gráficos y figuras. Las notas y/o fuentes irán debajo, con alineación completa, y sin extenderse más de la medida de las tablas, gráficos y figuras.
- Referencias bibliográficas: se utilizará el estilo APA (sexta edición), pero sustituyendo el ampersand (&) por “y”. En la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales se puede consultar el Manual de Publicaciones de APA, así como enlaces de interés para citar referencias en APA (<http://bibliotecas.unileon.es/ciencias-economicas-empresariales/el-formato-bibliografico-apa/>).

#### **4. Estructura de la presentación del TFM para su presentación y defensa pública:**

La presentación del TFM para su defensa pública deberá tener como mínimo las siguientes diapositivas:

- Primera diapositiva: portada con los logos de la Universidad de León y del MUCAF en la parte superior a ambos extremos, el título del TFM, el nombre y apellidos del estudiante, el nombre y apellidos de tutor/es, el curso académico y la convocatoria.
- Segunda diapositiva: índice numerado de la presentación.

- Tercera y posteriores diapositivas: todas las diapositivas siguientes deberán incluir en la parte superior el título numerado del apartado del índice que se esté presentando.
- Tercera diapositivas: corresponderá al primer apartado del índice de la presentación que será la introducción, donde se justifique la elección del tema y se incluyan los objetivos y sus aportaciones.
- Cuarta y posteriores diapositivas: se dedicarán a los siguientes apartados del índice, que se referirán al desarrollo del TFM, según sea conveniente, para expresar claramente los resultados obtenidos.
- Penúltima diapositiva: reflejará las conclusiones, que deben responder a los objetivos planteados en la introducción.
- Última diapositiva: Muchas gracias por su atención.